Stellenbeschrieb



Marketing & Eventkoordination
(40 – 60%, m/w/d)

Unternehmen
Die Ceruno AG ist ein agiles und fokussiertes Unternehmen mit Spezialisierung auf Lösungen für Cyber Security, Connectivity und Platform. Wir unterstützen Unternehmen mit mittleren bis grossen IT-Infrastrukturen durch umfassende Dienstleistungen in den Bereichen Consulting, Engineering und Operations.

Was uns auszeichnet, ist nicht nur unsere technische Expertise, sondern auch der persönliche, direkte Kontakt zu unseren Kunden. Genauso wichtig ist uns ein starkes Miteinander im Team: moderne Technologien, attraktive Arbeitsbedingungen und eine offene, wertschätzende Unternehmenskultur machen die Ceruno zu einem bevorzugten Arbeitgeber.

Mit dem **Cyber Security Day Ostschweiz (CSDO)** organisieren wir jährlich einen der wichtigsten Branchenanlässe der Region.

Aufgabenbereich
Als Marketing & Eventkoordinator betreuen Sie das Marketing der Ceruno AG in einer Stabsfunktion der Geschäftsleitung und sind die zentrale Schnittstelle zu unserer Marketingagentur.

CERUNO

St. Gallen (Hauptsitz)
Rosenbergstrasse 93
9000 St. Gallen

Chur
Hartbertstrasse 10
7000 Chur

Triesen
Landstrasse 123
9495 Triesen

+41 58 733 01 01
info@ceruno.ch
ceruno.ch

Stellenbeschrieb



Marketing & Eventkoordination
(40 – 60%, m/w/d)

Marketing & Kommunikation
- Planung und Umsetzung der Marketingaktivitäten in Zusammenarbeit mit der Geschäftsleitung und der Agentur
- Kontrolle und Steuerung der externen Agentur
- Verantwortung für Newsletter, Website und Blog
- Betreuung der Social-Media-Kanäle
- Organisation und Durchführung von Webinaren

Physische Events
- Organisation und Durchführung unserer Kundenanlässe: Breakfast, Lunch, Feierabendbier
- Präsenz und Organisation an Messen wie OFFA und OLMA

CSDO – Cyber Security Day Ostschweiz
- Verantwortung für Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung des Anlasses
- Ressortleitung Marketing & Kommunikation
- Ressortleitung Location, Logistik & Hospitality
- Unterstützung in den weiteren Ressorts (Programm, Speaker, Partner, Teilnehmende)

Weitere Aufgaben
- Unterstützung der Geschäftsleitung und der Fachbereiche bei Projekten mit Marketing- oder Eventbezug

Anforderungen
- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung im Bereich Marketing, Kommunikation oder Eventmanagement, oder vergleichbare Berufserfahrung
- Erfahrung in der Planung und Durchführung von Events, idealerweise im B2B-Umfeld
- Sicherer Umgang mit Newsletter-Tools, Content-Management-Systemen und Social-Media-Plattformen
- Erfahrung in der Zusammenarbeit mit Agenturen
- Organisationsstärke, selbständige Arbeitsweise und Zuverlässigkeit bei mehreren parallelen Projekten
- Eigenverantwortliches Arbeiten, vertrauenswürdig, diskret und teamfähig
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Interesse an IT- und Cyber-Security-Themen ist von Vorteil

Wir bieten
- Eine abwechslungsreiche, verantwortungsvolle Aufgabe mit direktem Zugang zur Geschäftsleitung
- Gestaltungsspielraum bei Marketing, Events und dem CSDO
- Flexible Arbeitszeiten im vereinbarten Pensum
- Ein offenes, wertschätzendes Team in einer modernen Unternehmenskultur

Zusätzliche Informationen:
- Standort: St. Gallen, Schweiz
- Arbeitszeit: 40–60 %

Wenn Sie eine herausfordernde Position in einem dynamischen Unternehmen suchen und über die erforderlichen Fähigkeiten und Qualifikationen verfügen, senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen an: hr@ceruno.ch

CERUNO

St. Gallen (Hauptsitz)
Rosenbergstrasse 93
9000 St. Gallen

Chur
Hartbertstrasse 10
7000 Chur

Triesen
Landstrasse 123
9495 Triesen

+41 58 733 01 01
info@ceruno.ch
ceruno.ch